AYUNTAMIENTO DEL VALLE DE ARANGUREN

Pza. Mutiloa s/nº / Mutiloa Plaza, z.g.
Telefono: 948.244.946
Fax: 948.243.491
31192 MUTILVA / MUTILOA
NAVARRA / NAFARROA
E-mail: aranguren@aranguren.es

CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA EL APRENDIZAJE DE EUSKERA

Año 2023

(curso 2022/23)

El Ayuntamiento del Valle de Aranguren, a través del Servicio de Euskera concederá ayudas económicas a los habitantes y personas trabajadoras del Valle conforme a las siguientes:

BASES

1.- OBJETO.

1.1. Las ayudas que regula esta convocatoria tienen por objeto financiar, en parte, los gastos que origina el aprendizaje del euskera.

2.- CONDICIONES.

2.1. De la persona solicitante.

Podrán solicitar la ayuda para estudiar euskera las personas que reúnan las siguientes condiciones:

a) Ser mayores de 16 años.

b) Tener empadronamiento en el Valle y/o trabajar de cara al público en el Valle: en algún establecimiento comercial del centro urbano o para una empresa que gestione algún servicio municipal del Valle.

No podrán tomar parte en esta convocatoria las personas del Valle que, siendo trabajadoras de alguna administración pública o empresa privada, estén incluidas en planes de euskaldunización específicos.

2.2. De los cursos.

Se subvencionarán los gastos correspondientes al curso 2022/23 tanto de cursos extensivos como intensivos o internados. En el caso de los cursos de autoaprendizaje el Ayuntamiento estudiará la viabilidad de las solicitudes según cada caso y en relación con la partida presupuestaria. También se subvencionarán los cursos universitarios de verano en euskera.

EUSKARA IKASTEKO DIRULAGUNTZEN DEIALDIA

2023 urtea

(2022/23 ikasturtea)

Aranguren Ibarreko Udalak, Euskara Zerbitzuaren bidez, Ibarreko biztanle eta langileak diruz lagunduko ditu, beti ere, jarraiturik honako:

ARAUAK

1.- XEDEA.

1.1. Deialdi honek arautzen dituen beken xedea da euskara ikasteak sortzen duen gastua hein batean finantzatzea.

2.- BALDINTZAK.

2.1.- Eskatzailearenak.

Honako baldintza hauek betetzen dituzten biztanleek eskatu ahalko dute euskara ikasteko laguntza:

a) 16 urtetik gorakoa izatea.

b) Ibarreko erroldan inskribatuta egotea edota Ibarrean jendaurrean lan egitea: herri guneko establezimendu komertzialen batetan edo Ibarreko udal zerbitzuren bat kudeatzen duen enpresa batean.

Ibarreko herritarrak izan eta euskarazko birziklapen programetan dauden administrazioko edo enpresa pribatuetako langileak ez dira arautegi honetan sartuko.

2.2. Ikastaroarenak.

Diruz lagunduko dira euskara ikastea helburua duten ikastaro mota guztiak: estentsiboak, trinkoak, barnetegiak... Beti 2022/23 ikasturteari dagozkion gastuak. Auto-ikaskuntzakoen kasuan, Udalak eskaeren bideragarritasuna aztertuko du eta aurrekontuko partidaren arabera erabakiko du diru-laguntzaren zenbatekoa. Udako euskarazko ikastaro unibertsitarioak ere diruz lagunduko dira.

Pza. Mutiloa s/nº / Mutiloa Plaza, z.g.
Telefono: 948.244.946
Fax: 948.243.491
31192 MUTILVA / MUTILOA
NAVARRA / NAFARROA
E-mail: aranguren@aranguren.es

Sólo podrán recibir la ayuda las personas que acrediten una asistencia mínima del 75%.

3.- PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

La solicitudes se presentarán en la sede electrónica o el Registro General del Ayuntamiento del Valle de Aranguren (Pl. Mutiloa s/n, Mutilva) desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria y <u>hasta el 6 de octubre de 2023</u>.

El plazo será improrrogable y no se admitirán solicitudes fuera de ese plazo.

4.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

4.1. Junto con la instancia general:

- Certificado de la entidad organizadora del curso en el que se detallarán las condiciones del mismo: fechas de duración, nivel, número de horas, asistencia y coste del curso. Para poder cobrar la ayuda la asistencia deberá ser superior al 75%. En el mismo certificado deberá aparecer el nivel o niveles superados.

- Recibo del pago de la matrícula (expedido por la entidad bancaria o la entidad organizadora del curso).

-Declaración jurada de no haber recibido subvención para el aprendizaje de euskera durante el curso 2022/23 de ninguna otra entidad.

- Fotocopia de la primera hoja de la libreta bancaria en la que se desea se ingrese la subvención.

- Las personas que soliciten la ayuda por trabajar de cara al público en el Valle, en un establecimiento del centro urbano o servicio público, tendrán que presentar un documento acreditativo del lugar y el puesto de trabajo (contrato, nómina o certificado de la empresa en su caso).

- Las personas que durante el curso hayan estado en situación de desempleo podrán entregar un certificado de vida laboral expedido por la Tesorería General de la

Eskatzaileek %75eko asistentzia egiaztatzen badute bakarrik jaso ahalko dute laguntza.

3.- ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA ETA LEKUA.

Eskaerak Aranguren Ibarreko Udaleko egoitza elektronikoan edo Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira (Mutiloa pl. z/g, Mutiloa) deialdi honen argitalpenaren biharamunetik <u>2023ko urriaren 6ra bitartean</u>.

Epea luzaezina izanen da. Epe horretatik kanpo ez da eskaerarik onartuko.

4.- AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK.

4.1. Eskabide orokorrarekin batera:

- Ikastaroa antolatzen duen erakundeak izenpeturiko dokumentua, non hari buruzko baldintzak azaldu behar diren: iraupen datak, maila, ordu kopurua, asistentzia eta ikastaroaren kostua. Diru-laguntza eskuratu ahal izateko asistentziak %75tik gorakoa izan beharko du. Bertan ikasleak gainditutako maila(k) ere azalduko dira.

- Matrikularen ordainagiria (banketxeak edo ikastaroa antolatzen duen erakundeak luzatutakoa).

- Beste erakunde batetik 2022/23 ikasturterako euskara ikasteko diru-laguntzarik jaso ez izanaren zinpeko aitorpena.

- Diru-laguntza jasotzeko nahi den banku-libretako lehen orriaren fotokopia.

- Laguntza hau Ibarrean jendaurrean, herri-guneko saltoki batean edo zerbitzu publiko batean, lan egiten dutelako eskatzen duten pertsonek, beren lantokia eta lanpostua egiaztatzeko dokumentua aurkeztu beharko dute (kontratua, nomina edo beren enpresaren ziurtagiria beharko balitz).

-Ikasturtean zehar langabe egon diren pertsonek Seguritate Sozialak emandako bizitza laborala izeneko agiria aurkeztu ahalko dute. Ez da txartelaren fotokopia

AYUNTAMIENTO DEL VALLE DE ARANGUREN

Pza. Mutiloa s/nº / Mutiloa Plaza, z.g.
Telefono: 948.244.946
Fax: 948.243.491
31192 MUTILVA / MUTILOA
NAVARRA / NAFARROA
E-mail: aranguren@aranguren.es

Seguridad Social. No se aceptará como documento acreditativo la copia de la tarjeta de desempleo.

Todos los documentos serán originales o compulsados por el Ayuntamiento.

5.- CUANTIA DE LAS AYUDAS.

5.1. Para llevar a cabo el objeto de esta convocatoria se dispone de un presupuesto estimado de 7.300,00 euros, provenientes de la partida presupuestaria *1. 3350 4820003* llamada "SUBVENCIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN". Dicho presupuesto podrá ser ampliable en función de la demanda y del crédito disponible en la partida.

5.2. La ayuda obtenida del Ayuntamiento y otras ayudas, si las hubiera, no podrán nunca superar el 75% del importe de la matrícula; prorrateándose proporcionalmente si la cuantía solicitada supera el importe indicado en el punto anterior.

5.3. Si el o la alumno/a ha estado en situación de desempleo, y no ha percibe subsidio, durante el curso, percibirá un 20% más. El cálculo será proporcional al periodo efectivo en esa situación.

5.4. Cuando el Ayuntamiento del Valle conceda una ayuda para el aprendizaje de euskera a una persona y ésta también haya obtenido de otra entidad una ayuda para la misma finalidad, sólo tendrá derecho a percibir del Ayuntamiento la cuantía restante hasta que obtenga como máximo un 75% del total del coste del curso.

5.5. En cualquier caso, el o la alumno/a no recibirá una ayuda superior a 800,00 euros en cada convocatoria.

6.- RESOLUCIÓN Y PAGOS.

6.1. La persona solicitante recibirá el 100% de la ayuda tras la realización de informe favorable por parte del Servicio de Euskera y la resolución correspondiente de la Junta Local de Gobierno.

6.2. En el caso de que en el Ayuntamiento del Valle conste algún impago a nombre de la persona

ziurtagiritzat onartuko.

Eskatutako agiri guztiak jatorrizkoak izango dira, edo bestela, udalak konpultsatuak.

5.- DIRULAGUNTZEN ZENBATEKOAK.

5.1. Begiz jotako xedeari aurre egiteko 7.300,00 euro erabiliko da. Diru hori "SUBVENCIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN" izeneko kontu sailetik aterako da, *1. 3350 4820003* kontu sailetik. Aurrekontu hori zabaldu ahalko da eskaeraren arabera eta beti kontu-sailean dirua baldin balego.

5.2. Udaletik eta beste erakunderen batetik jasotako laguntzak, egongo balira, ezingo dira inoiz ere matrikularen %75a baino gehiago izan; eta eskatutako diru kopurua aurreko puntuan aipatutako kopurua baino handiagoa bada proportzionalki banatuko da.

5.3. Ikaslea ikasturtean zehar langabetua egon bada, eta langabezi sorospenik jaso ez badu, %20 gehiago eskuratuko du. Egoera horretan egondako epealdiaren araberako kalkulu proportzionala eginen da.

5.4. Ibarreko Udalak pertsona bati euskara ikasteko laguntza bat ematen dionean eta pertsona horrek beste erakunde batean ere helburu berdinerako diru-laguntza jasoa badu edo eskaera egina badu, udaletik soilik ikastaroaren %75a gehienez jaso arteko diru kopurua jaso ahalko du.

5.5. Edonola ere, deialdi bakoitzean ikasleak ez du 800,00 euro baino gehiago jasoko.

6.- EBAZPENA ETA ORDAINKETAK

6.1. Ikasleak laguntzaren %100 jasoko du Euskara Zerbitzuak aldeko txostena egin eta Gobernu Batzordeak ebazpena eman eta gero.

6.2. Ibarreko Udalaren datuetan laguntza jaso behar duen pertsonaren izenean ez ordaintzeren bat agertzen bada, zorraren

Pza. Mutiloa s/nº / Mutiloa Plaza, z.g.
Telefono: 948.244.946
Fax: 948.243.491
31192 MUTILVA / MUTILOA
NAVARRA / NAFARROA
E-mail: aranguren@aranguren.es

beneficiaria de la ayuda, se descontará el importe del impago de la cuantía a percibir.

6.3. Contra dicha resolución, que pondrá fin a la vía administrativa, cabrá interponer optativamente uno de los siguientes recursos:

Recurso CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO ante el órgano competente de la Jurisdicción Contencioso-Administrativo de Navarra en el plazo de DOS MESES contados desde el día siguiente al de notificación de la resolución.

Recurso de ALZADA ante el Tribunal Administrativo de Navarra en el plazo de UN MES siguiente a la fecha de notificación de esta resolución.

Recurso de REPOSICION ante el mismo órgano autor del acto en el plazo de UN MES a partir del día siguiente al de notificación de esta resolución.

7.- OBLIGACIONES DE LA PERSONA SOLICITANTE.

a) Comunicar necesariamente al Ayuntamiento los cambios relevantes introducidos en el desarrollo de los cursos subvencionados.

b) Facilitar el cometido de los/as evaluadores.

c) En el caso de que los cursos subvencionados reciban ayuda económica de otro organismo deberá comunicarse de forma inmediata al Ayuntamiento del Valle.

d) Para ayudas superiores a 600,00 € se solicitará declaración jurada de no haber recibido ninguna otra ayuda por el mismo concepto.

8.- INCUMPLIMIENTOS.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda podrá dar lugar a la modificación o anulación de la resolución de concesión.

9.-TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.
Responsable de tratamiento: Ayuntamiento del Valle de Aranguren
Finalidad: Gestionar la solicitud y tramitación de ayudas para aprendizaje del euskera.
Comunicación de los datos: los datos se comunicarán a terceros en los casos previstos en la

zenbatekoa laguntzatik kenduko da.

6.3. Ebazpenaren kontra, bide administratiboa itxiko duena, errekurtso hauetakoren bat jarri ahalko da aukeran:

ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI- ERREKURTSOA, Nafarroako Administrazioarekiko Auzien eskumeneko organo eskudunari zuzendua, ebazpena jakinarazi eta biharamunetik BI HILABETEKO epean.

GORA JOTZEKO errekurtsoa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, ebazpena jakinarazi eta ONDOKO HILABETEAN.

BERRAZTERTZEKO errekurtsoa, egintza ebatzi duen organoari zuzendua, erabakia jakinarazi eta hilabeteko epean.

7.- ESKATZAILEAREN BETEBEHARRAK.

a) Diruz laguntzen diren ikastaroetan suerta daitezkeen aldaketa esanguratsuak Udalari jakinarazi behar dira.

b) Baloratzaileei bere eginkizunean laguntzea.

c) Diruz laguntzen diren ikastaroengatik eskatzaileek beste erakunde baten diru-laguntza jasotzen badute, berehala adierazi beharko diote Ibarreko Udalari.

d) 600,00 € baino gehiagoko diru-laguntzen kasuan, zinpeko aitorpena eskatuko da non kontzeptu beragatik beste diru-laguntzarik ez dela jaso adieraziko baita.

8.- EZ BETETZEAK.

Diru-laguntza emateko orduan kontuan hartutako baldintzen aldatzeak emate ebazpena aldatzea edo deuseztatzea ekar dezake.

9.- DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA.
Tratamenduaren arduraduna: Aranguren Ibarreko Udala
Helburua: euskara ikasteko laguntzen eskaera eta tramitazioa kudeatzea.
Datuen jakinarazpena: datuak hirugarrenei jakinaraziko zaizkie indarrean dagoen araudian

AYUNTAMIENTO
DEL VALLE
DE ARANGUREN

Pza. Mutiloa s/nº / Mutiloa Plaza, z.g.
Telefono: 948.244.946
Fax: 948.243.491
31192 MUTILVA / MUTILOA
NAVARRA / NAFARROA
E-mail: aranguren@aranguren.es

normativa vigente.
Derechos: Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, dirigiéndose a las dependencias municipales o en el correo dpd@aranguren.es.
Información adicional: En la web municipal apartado Política de Privacidad de http://www.aranguren.es/

aurreikusitako kasuetan.
Eskubideak: Datuak eskuratu, zuzendu eta ezabatzeko eskubidea duzu, baita beste eskubide batzuk ere udal bulegoetara joanda edo dpd@aranguren.es posta elektronikoaren bidez
Informazio gehigarria: Udalaren webguneko Pribatutasun Politikari buruzko atalean http://www.aranguren.es/

Mutilva, marzo de 2023.

Mutiloa, 2023ko martxoa

El ALCALDE / ALKATEA
MANUEL ROMERO PARDO

18/04/2023 07:20:42 - 2023/04/18 07:20:42
18197850C MANUEL ROMERO (R: P3102300E)
Original firmado electrónicamente
Elektronikoki sinatutako jatorrizko agiria